

	 ISTITUTO COMPRENSIVO SAN PANCRAZIO SALENTINO SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO AMBITO TERRITORIALE N. 11 Via Cialdini, 5 – 72026 San Pancrazio Salentino (BR) e-mail: bric82400a@istruzione.it - Pec: bric82400a@pec.istruzione.it sito web: <a href="http://www.icsanpancrazio.edu.it/">http://www.icsanpancrazio.edu.it/</a> Cod. Fisc.: 91071270747 - Tel: 0831666037 – C.U. UF4JLE	 
---	--	--

Prot. Vedi segnatura

**Ai docenti della Scuola Secondaria di I grado  
e p.c. DSGA**

### CIRCOLARE N. 176

**Oggetto: Variazione orario - Convocazione Consigli di Classe per scrutini di I quadrimestre A.S. 2023/2024 e relativi adempimenti.**

Si comunica che i Consigli di Classe sono convocati, **presso la sede centrale di Via Cialdini n.5**, per la discussione del seguente O.d.g.:

- 1) Scrutini di I quadrimestre A.S. 2023/2024

Di seguito il calendario:

Data	Orario	Classi
<b>Lunedì</b> <b>5 febbraio 2024</b>	dalle 15.15 alle 16.00	1^D
	dalle 16.00 alle 16.45	2^D
	dalle 16.45 alle 17.30	3^C
<b>Mercoledì</b> <b>7 febbraio 2024</b>	dalle 15.15 alle 16.00	1^A
	dalle 16.00 alle 16.45	2^A
	dalle 16.45 alle 17.30	3^A
<b>Venerdì</b> <b>9 febbraio 2024</b>	dalle 15.15 alle 16.00	2^C
	dalle 16.00 alle 16.45	1^C
	dalle 16.45 alle 17.30	1^B
	dalle 17.30 alle 18.15	2^B
	Dalle 18.15 alle 19.00	3^B

#### **Adempimenti di avvio scrutini**

**I docenti di disciplina provvederanno a:**

1. Inserire la proposta di voto disciplinare (solo nella forma di numero intero) nella sezione *Scrutinio 10elode – Proposte di Voto 1° periodo* del registro elettronico *ClasseViva* – entro e non

oltre venerdì 02/02/2024;

2. Completare e aggiornare, nella trascrizione sul registro elettronico, tutte le valutazioni scritte e orali delle verifiche svolte nell'arco del primo quadrimestre.

Pare superfluo ricordare che tutte le verifiche scritte ed orali necessarie alla valutazione sommativa devono essere effettuate e chiuse alla data del 31/01/2024 poiché, a decorrere dal 01/02/2024 ogni valutazione è da riferirsi esclusivamente al secondo quadrimestre, a norma di legge.

### **I coordinatori provvederanno a:**

1. Assicurarsi, con congruo anticipo rispetto allo scrutinio, che tutte le proposte di voto siano state inserite su *ClasseViva*;
2. Inserire la proposta di giudizio sintetico del comportamento e di giudizio globale per singolo alunno, secondo la griglia vigente, da sottoporre all'approvazione del Team docenti durante lo scrutinio;
3. Condividere il tabellone dei voti proposti e condurre tutte le fasi dello scrutinio.

### **Indicazioni operative al termine degli scrutini**

#### **I coordinatori provvederanno a:**

1. Salvare in apposita cartella e stampare in duplice copia (una per il Registro dei Verbali del Consiglio di Classe, una per l'archiviazione agli atti) quanto segue:

- a) tabellone voti in A4;
- b) verbale della seduta e relativi giudizi globali;
- c) nota delle carenze I quadrimestre;
- d) relazione infra-quadrimestrale di sostegno (ove presente).

3. Inserire, entro il 15/02/2024, i documenti firmati in originale da tutti i docenti del Consiglio di Classe (ove richiesto) e dal D.S. (o suo delegato):

- 1 copia nelle apposite cartelle presenti nella segreteria didattica per la consegna agli atti;
- 1 copia nel Registro dei Verbali del Consiglio di Classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo ANTONUCCI