



## **ISTITUTO COMPRESIVO SAN PANCRAZIO SALENTINO**

SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO

AMBITO TERRITORIALE N. 11

Via Cialdini, 5 – 72026 San Pancrazio Salentino (BR)

e-mail: [bric82400a@istruzione.it](mailto:bric82400a@istruzione.it) - Pec: [bric82400a@pec.istruzione.it](mailto:bric82400a@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.icsanpancrazio.edu.it>

Cod. Fisc.: 91071270747 - Tel: 0831666037 – C.U. UF4JLE

Prot. vedi segnatura

San Pancrazio Salentino 04/06/2024

Al Comitato di Valutazione docenti neo immessi  
prof.ssa M.D. Vizzi  
ins. G. Gennaro  
ins. G. Borrelli

Alla professoressa R. Serinelli - docente tutor  
Alla professoressa E. Toma- docente neoassunta

### **CIRCOLARE N. 308**

**OGGETTO: Convocazione comitato di valutazione per Venerdì 14 giugno ore 09.30**

#### **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli articoli 11 (*Comitato per la valutazione dei docenti*), art. 448 (*Valutazione del servizio del personale*), art. 492 (*Sanzioni*), art. 501 (*Riabilitazione*) del decreto legislativo 297/1994, *Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione*;

**VISTO** l'art 1 commi 126, 127, 128, 129 e 130 della L. n. 107 del 13/07/2015;

**VISTE** le innovazioni apportate alla L. 107/2015 e al DLgs 59/2017 ad opera del comma 1 art. 44 del DL 36/2022 convertito in Legge con modificazioni dalla L. 79/2022 e riportate nell'art. 13 del DM 226/2022 di parziale sostituzione del DM 850/2015.

**VISTO** l'art. 1 comma 118 della L.107/2015 e l'art. 13 c. 1 del Dlgs 59/2017

**VISTO** il Dlgs n. 59/2017 e le successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** l'art. 6 del DM 242/2021 recante "Trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato" per la procedura straordinaria prevista dai commi 4 e 9 dell'art. 59 del DL 73/2021

**VISTE** le innovazioni apportate con il DM 226/2022 in merito allo svolgimento dell'anno di prova per i docenti e, in particolare, all'articolo 13 secondo cui

*"Al termine dell'anno scolastico di svolgimento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, nell'intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico, il Comitato è convocato dal dirigente scolastico per procedere all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2 e conseguentemente all'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo*

annuale di prova in servizio.”.

**VISTO** quanto non espressamente abrogato del DM 850/2015

**VISTA** la necessità di portare a termine tutte le operazioni previste dagli artt. 13 e 14 del DM 226/2022 entro il mese di giugno compatibilmente con gli altri adempimenti finali

**Convoca**

**Secondo il calendario di seguito riportato**

- **Il Comitato di Valutazione per il colloquio relativo al periodo di formazione e prova dei docenti in elenco**
- **I docenti in anno di formazione e prova**
- **I docenti tutor i quali faranno parte della commissione**

**La seduta della Commissione sarà articolata in due fasi:**

A. Presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e relativa discussione

B. Test finale

<b><u>DOCENTE</u></b> <b><u>NEO-ASSUNTO</u></b>	<b><u>TUTOR</u></b>	<b><u>DATA</u></b> <b><u>CONVOCAZIONE</u></b>	<b><u>ORARIO</u></b> <b><u>CONVOCAZIONE</u></b>
<b><u>E. TOMA</u></b>	<b><u>R. SERINELLI</u></b>	<b><u>14.06.2023</u></b>	<b><u>Ore 09.30</u></b>

**Si ricorda che in base alla nuova normativa il Comitato si configura come collegio perfetto pertanto le relative delibere potranno essere prese solo in presenza di tutti i membri dell'organo, tutor del candidato di turno compreso.**

**Cordialmente**

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Paolo Antonucci  
Firmato digitalmente

In allegato: Istruzioni operative sullo svolgimento del colloquio per il Comitato e i candidati

## ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL COMITATO DI VALUTAZIONE SULLO SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

### I. LA VALUTAZIONE FINALE: UN COLLOQUIO UNICO IN DUE FASI DISTINTE

La valutazione finale si svolge nell'ambito di un unico colloquio davanti al Comitato di valutazione (DS, tre docenti membri del Comitato + Tutor)

L'unico colloquio si svolge in due fasi successive, da verbalizzare distintamente ma nello stesso verbale:

A. Presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e successiva discussione;

La valutazione di cui alla fase 1. si svolge in modo sostanzialmente identico a quanto previsto e realizzato in passato (il comma 2 dell'art.13 è identico nel DM 226/22 e nel DM 850/15)

#### B. Test finale

L'accertamento di cui all'art.4, comma 2 (accertamento e verifica della "traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente") si realizza "contestualmente al colloquio" attraverso un test finale sottoposto al docente

**Il test finale consiste nella discussione, con il docente, e nella valutazione, da parte del Comitato, delle risultanze della documentazione contenuta:**

1. Nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente (art.13, c.4: "in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, nonché agli esiti della verifica di cui al comma 3")

2. Nella relazione del dirigente scolastico (art.13, c.4: "comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere")

Il test non è una prova ulteriore, una prova scritta che si aggiunge ad un orale né un questionario a risposte chiuse da elaborare autonomamente ma è una parte del colloquio: il colloquio è unico anche se articolato in due fasi distinte e distintamente valutate e verbalizzate pur nello stesso verbale

### II. IL TEST FINALE: come si *potrebbe* svolgere

"Discussione e valutazione delle risultanze" [cfr. art.13, c.3] ....

a. il Tutor e il Dirigente restituiscono preliminarmente al docente lo stato e il suo livello di acquisizione delle competenze attese descritte puntualmente nell'Allegato A, come rilevate nei momenti osservativi e descritte nelle relazioni del Tutor e del DS

b. Il Comitato può interloquire con il docente chiedendo chiarimenti o approfondimenti

c. Il docente restituisce il suo punto di vista rispetto a quanto rappresentato dal Tutor e dal DS fornendo i chiarimenti richiesti, proponendo una propria autovalutazione, eventualmente contestando le criticità rilevate

Al termine del Test il solo Comitato (DS, 3 docenti + tutor) si riunisce per

- valutare il superamento del Test finale

- esprimere il parere sul superamento del periodo di formazione e prova

La valutazione finale

- Il soggetto deputato alla valutazione – sia in ordine al superamento del test sia alla valutazione del percorso di formazione e di prova – è il Comitato che, come in precedenza, è chiamato ad esprimere il proprio parere
- Il test finale prevede un suo “superamento”, in qualche modo autonomo rispetto alla valutazione del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio [cfr. art.13, c.5; art.14, c.2]
- La valutazione finale continua ad essere in capo al Dirigente scolastico che può anche discostarsi dal parere del Comitato con atto motivato ma solo in ordine alla valutazione del percorso di formazione e del periodo di prova in quanto [art.13, c.5] “il mancato superamento della verifica di cui al comma 3 comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova”.

Se il parere del Comitato comprende il mancato superamento del test finale – deliberato a maggioranza nell’ambito del Comitato stesso, compreso il tutor – il DS non può discostarsene e il mancato superamento diventa automatico.

### III. L’INNOVATIVO STRUMENTO DI VALUTAZIONE: ALLEGATO A

- La discussione e valutazione del test finale deve fare (art.13, c.3) “espreso riferimento all’acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova”
- Per le finalità valutative e per la strutturazione dei momenti osservativi è previsto l’Allegato A “in cui si evidenziano gli indicatori e i relativi descrittori funzionali alla verifica delle competenze di cui all’art.4 comma 1, lettere a), b) e c) a tal fine significative e alla conseguente valutazione di cui al presente comma” (cfr. art.13, c.3)
- L’Allegato A, fornendo una traduzione in comportamenti osservabili delle competenze genericamente descritte nell’**art.4 lettere a), b) e c) [e nel CCNL]** consente di uniformare i criteri di valutazione delle competenze attese e di verificare l’effettivo conseguimento delle competenze descritte nel Bilancio delle competenze INDIRE
- Gli indicatori e descrittori dell’Allegato A vanno utilizzati come “**griglia di verifica del pieno possesso ed esercizio dello standard professionale**” [Nota MIM 39972/22]
- I comportamenti descritti nell’Allegato A, con riferimento agli standard professionali indicati all’art.4, delineano un profilo di competenze attese molto elevato ...

L’Allegato A è

- una Scheda di osservazione
- un repertorio di indicatori e di descrittori funzionali alla verifica delle competenze e della conseguente valutazione
- un utile strumento per la progettazione e l’autovalutazione in itinere (analogo al “Bilancio delle competenze” Indire)

L’allegato A è uno strumento che consente di dettagliare, attraverso un apparato di indicatori e, in particolare, di descrittori le competenze attese – o almeno parte di esse - descritte in termini generali nell’art.4 del DM 226.

Non è solo uno strumento di osservazione ma anche di progettazione e di valutazione del possesso delle competenze attese e, in particolare, di quella “traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente” di cui al nuovo comma 2 dell’art.4

L'Allegato A non è solo una griglia da compilare in fase osservativa e allegare alla documentazione come mero adempimento formale ma costituisce uno strumento utile ed efficace sia in fase di progettazione didattica (una parte rilevante dell'allegato riguarda proprio come il docente ha "progettato" la propria attività didattica), sia in fase osservativa (come filtro di lettura delle competenze pratiche in situazioni di diversa complessità) sia in fase valutativa (come repertorio di comportamenti attesi, utile anche in prospettiva auto-valutativa)