



	 <p>ISTITUTO COMPRENSIVO SAN PANCRAZIO SALENTINO SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO AMBITO TERRITORIALE N. 11 Via Cialdini, 5 – 72026 San Pancrazio Salentino (BR) e-mail: bric82400a@istruzione.it - Pec: bric82400a@pec.istruzione.it sito web: http://www.icsanpancraziosalentino.edu.it/ Cod. Fisc.: 91071270747 - Tel: 0831666037 – C.U. UF4JLE</p>	  
---	---	---

Prot. Vedi segnatura

Albo on line/sito web d'istituto
Al personale
Al DSGA
Assistenti Amministrativi

CIRC. NUM. 45

DECRETO DI EMANAZIONE DEL FUNZIONI-GRAMMA DELL'ISTITUTO a.s. 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. n. 59/1997 - Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022-2025 dell'Istituto Comprensivo San Pancrazio Salentino;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti inerenti all'individuazione delle aree di gestione del PTOF, delle figure da incaricare nella qualità di Funzioni Strumentali e dei Referenti dell'Istituto Comprensivo di San Pancrazio Salentino per le varie attività previste;

VISTA la nota MIUR 2852 del 05/09/2016 inerente l'organico dell'autonomia;

VISTA la L. n. 107 del 13 luglio 2015 – Riforma del Sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

TENUTO CONTO del livello di complessità organizzativo-gestionale dell'Istituto;

CONSIDERATA la necessità di attuare pienamente il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) dell'istituto per l'a. s. 2024-2025, nel rispetto dei principi di buon andamento nonché efficacia ed efficienza;

EMANA

l'Organo-Funzionigramma dell'Istituto Comprensivo di San Pancrazio Salentino (prot. xxxx_2024 di seguito *Funzionigramma 24_25*), contenente le aree, le sotto aree di gestione del P.T.O.F. per l'a. s. 2024-2025, le sue figure di sistema, staff e middlemanagement, sicurezza;

DISPONE

altresi, la pubblicazione all'albo on line del sito web d'istituto, nella sezione dedicata, del funzionigramma dell'istituto, ai sensi della normativa vigente in materia di pubblicità e piena conoscenza degli atti amministrativi.

La definizione ivi riportata sostituisce la precedente.

Il *Funzionigramma 24_25* che costituisce parte integrante del presente decreto e così ripartito:

A. Elenco Funzioni strumentali e Referenti 24_25

B. Team digitale 24_25

C. Sistema di gestione della Sicurezza

L'allegato D costituisce forma analitica e generale dell'intero Funzionigramma.

Gli allegati al presente decreto, riportanti le lett. A, B, C, D del Funzionigramma costituiscono parte integrante del presente decreto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. *Paolo ANTONUCCI*

A. Referenti e Funzioni strumentali

1-FUNZIONI STRUMENTALI delibera n. 15 del 10-09-2024

Area 1 – Gestione del PTOF – docente Ianne Irene

Area 2 – Valutazione e autovalutazione d’Istituto – docente Gravili Lorena

Area 3 – Inclusione – docenti Alda Perrone e Pierri Enrica

Area 4 – Interventi e servizi per gli alunni – docenti Grasso Sabrina e Spagnolo Simonetta.

All’unanimità

2-PRESIDENTI di intersezione, interclasse e COORDINATORI di classe delibera n. 16 del 10-09-2024

Consiglio di intersezione	Docenti Scuola dell’Infanzia
SEZIONI DEI 3 ANNI (ROSSO)	Carpi Carmela
SEZIONI DEI 4 ANNI (VERDE)	Lo Tesoriere Ada
SEZIONI DEI 5 ANNI (BLU)	Vergine Giuseppa

Consiglio di interclasse	Docenti Scuola Primaria
CLASSI PRIME	Gennaro Giuseppa
CLASSI SECONDE	Argentieri Anna
CLASSI TERZE	De Carlo Agnese
CLASSI QUARTE	Ianne Irene
CLASSI QUINTE	Ripa Vita Antonia

Classi	Docenti di Scuola Secondaria di I grado
1 A	PICCIONE MARCELLA
1 B	DE MICHELE OLFERIA
1 C	RIZZO MARIANNA
2 A	SPAGNOLO SIMONETTA
2 B	BUCCOLIERI PIETRO
2 C	SPINELLI LORENZA
2 D	SPINELLI LORENZA
3 A	SOLAZZO DANIELA
3 B	GRAVILI LORENA
3 C	CAPPELLI PAOLA
3 D	MACI EMANUELA

3-NOMINA DEI REFERENTI DI PLESSO *INFANZIA* delibera n. 17 del 10-09-2024

PLESSO DON TONINO BELLO	Spagnolo Anna
PLESSO MONTESSORI	Gioffreda Lucia
PLESSO RODARI	Pedali Anna Rita
COORDINATORE INFANZIA	Vergine Giuseppa

4- COMMISSIONE MENSA (*1 per plesso/ordine*) delibera n. 20 del 10-09-2024

SCUOLA INFANZIA	SOLITO MARIA GRAZIA SPAGNOLO ANNA MUNI MARIA GRAZIA
SCUOLA PRIMARIA	RADOGNA ANNA RITA (LO TESORIERE GIUSEPPINA supplente)
SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO	SPAGNOLO SIMONETTA

5- GRUPPO VALUTAZIONE PRIMARIA con delibera n. 21 del 10-09-2024

CARPI LUCIA
 PISPICO LORELLA
 RIPA ANGELA

6- GRUPPO NIV delibera n. 22 del 10-09-2024

Dirigente scolastico e dallo Staff dei diretti collaboratori, anche dalle Funzioni Strumentali Area 1 e 2 e dai coordinatori di Dipartimento.

Docenti:

DE LORENZO VINCENZA
FANTASTICO NOVELLA
IANNE IRENE
GRAVILI LORENA
DE MICHELE OLFERIA
PELLEGRINO ILARIA

7- GRUPPO CURRICOLO VERTICALE (infanzia-primaria-secondaria) con delibera n. 23 del 10-09-2024

ITALIANO	RIPA VITA ANTONIA SPINELLI LORENZA
MATEMATICA	STRIDI CATERINA CAPPELLI PAOLA
INGLESE	SISTO ANGELA SERINELLI ROBERTA

8- RECUPERO E POTENZIAMENTO secondaria delibera n. 24 del 10-09-2024

Disponibilità ad effettuare attività di recupero e potenziamento in orario extracurricolare.

Sono disponibili i docenti

Italiano	BUCCOLIERI PIETRO PICCIONE MARCELLA SPAGNOLO SIMONETTA SPINELLI LORENZA
Matematica	CAPPELLI PAOLA GRAVILI LORENA
Inglese	QUARANTA MARIA ANTONIETTA SERINELLI ROBERTA

9- REFERENTE ALLA SALUTE n. 26 del 10-09-2024

Cappelli Paola.

10. REFERENTE SUPPORTO Inclusione. con delibera n. 27 del 10-09-2024

MELECHI' SONIA

11. REFERENTE DSA/BES/NAI delibera n. 28 del 10-09-2024

DI PIETRANGELO FLORA per la scuola Primaria

QUARANTA MARIA ANTONIETTA per la Scuola Secondaria primo grado

12. REFERENTE ALUNNI USCITE E PER INTERNAZIONALIZZAZIONE (Erasmus Plus). delibera n. 29 del 10-09-2024

STURDA' GIUSEPPE e MOLINARI PAOLA.

13. REFERENTE cyberbullismo delibera n. 30 del 10-09-2024

RADOGNA ANNA RITA per la scuola Primaria

STURDA' GIUSEPPE per la Scuola Secondaria primo grado

14. REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA delibera n. 31 del 10-09-2024

Scuola Primaria	RIPA VITA ANTONIA
Scuola Secondaria primo grado	DE MICHELE OLFERIA

15. REFERENTE UNICEF/ CCR (Consiglio comunale dei ragazzi) delibera n. 32 del 10-09-2024

RIPA VITA ANTONIA

16. REFERENTE GIOCHI MATEMATICI del Mediterraneo (S. P. – SSIG) delibera n. 33 del 10-09-2024

Scuola Primaria	PERRONE ALDA VITA
Scuola Secondaria primo grado	GRAVILI LORENA

17. REFERENTE SPORT Activa Kids/scuola attiva Junior/referenti allo sport nei diversi ordini delibera n. 34 del 10-09-2024

SCUOLA ACTIVA KIDS	STRIDI CATERINA
SCUOLA ACTIVA JUNIOR	BIANCO ANTONIO

18. REFERENTE EDUCAZIONE STRADALE delibera n. 35 del 10-09-2024

MOLINARI PAOLA

19. REFERENTE RETE ORPHEUS delibera n. 36 del 10-09-2024

IANNE IRENE

20. COORDINATORI Dipartimenti scuola Primaria e Secondaria delibera n. 37 del 10-09-2024

Coordinatori di Dipartimento della Scuola Primaria

Dipartimento	Docente
Linguistico – Espressivo	RIPA VITA ANTONIA
Logico-Tecnologico-Matematico	CASUCCI GIUSI PISPICO LORELLA
Lingue Straniere	BUCCOLIERI GIUSEPPA

Coordinatori di Dipartimento della Scuola Secondaria di primo grado:

Dipartimento	Docente
Linguistico – Espressivo	DE MICHELE OLFERIA
Logico-Tecnologico-Matematico	GRAVILI LORENA
Lingue Straniere	PELLEGRINO ILARIA

21. Referenti GRUPPO SPORTIVO studentesco delibera n. 38 del 10-09-2024

BIANCO ANTONIO GIUSEPPE	Scuola Secondaria di primo grado
SCIENZE MOTORIE (in attesa di nomina)	Scuola Primaria

B. FUNZIONIGRAMMA TEAM DIGITALE

FUNZIONIGRAMMA TEAM DIGITALE

decreto num. 6213 del 17.10.2024

IC San Pancrazio Salentino

A.S. 2024/25

Area	Funzione	Buccolieri	Capelli	Fantastico	Ianne	Nucci	Sturdà	Segreteria	Ufficio Tecnico	Tecnico di laboratorio	Referente esterno
Comunicazione	Sito web	R	S	S	S	S	S	S		-	S
	Social Media	R					S	S			
Amministrazione	PNSD	R				S					
	Segreteria Digitale	R		S		S		S			
Applicativi	Google Suite	S	S	S	S	R		S			
	Registro elettronico	S				R		S			
Formazione	Formazione personale scolastico	R	S	S	S	S					
	Formazione alunni	S	S	S	S	R					
Hardware	Gestione degli apparati della rete dati	S				S			S		R
	Gestione laboratori		S			R			S	S	
	Server dati e backup					S			S		R

R: RESPONSABILE

LEGENDA:

S: SUPPORTO

C. Organizzazione Sistema di gestione sicurezza

I) ORGANIGRAMMA SICUREZZA					
Dirigente Scolastico: Prof. Paolo Antonucci					
RSPP: Ing. Angela Morroi					
ASPP: prof. Antonio Bianco prof. Massimo Nucci					
RLS: Prof. Vincenzo Sisto					
Medico Competente: Dott. Vincenzo Prato					
DSGA: sig. Giovanni Della Bona/sostituto sig. Luigi Spagnolo					
Scuola Sec. I Grado A. Manzoni	Scuola Primaria Don Milani	Scuola Primaria G. Verga	Scuola dell'Infanzi a Maria Montessori	Scuola dell'Infanzia Don Tonino Bello	Scuola dell'Infanzi a G. Rodari
<u>Responsabili di plesso</u> <u>ovvero</u> <u>Preposti</u> prof.ssa Marcella Piccione Prof.ssa Cappelli Paola Prof.ssa Novella Fantastico	<u>Responsabile di plesso</u> <u>ovvero</u> <u>Preposto</u> Ins. Caterina Stridi Ins. Vincenza De Lorenzo	<u>Responsabili e di plesso</u> <u>ovvero</u> <u>Preposto</u> Ins. Eleonora Morleo	<u>Responsabile di plesso</u> <u>ovvero</u> <u>Preposto</u> Ins. Giovanna Borrelli/Giuseppa Vergine/Gioffreda L.	<u>Responsabile di plesso</u> <u>ovvero</u> <u>Preposto</u> Ins. Anna Spagnolo	<u>Responsabili di plesso</u> <u>ovvero</u> <u>Preposto</u> Sig.ra Missere Antonella/P edali A.

<p><u>Addetti</u> <u>Antincendio:</u> Sig.ra Novella Fantastico Sig.ra Simonetta Spagnolo Sig.ra Lorenza Spinelli Sig. Mangia Salvatore Sig. Antonio Bianco Sig. Pancrazio Franza</p>	<p><u>Addetti</u> <u>Antincendio:</u> Sig.ra Maria Rosaria Lega Sig.ra Vincenza De Lorenzo Sig.ra Giuseppa Gennaro Sig.ra Caterina Stridi Sig. Pancrazio De Gioia</p>	<p><u>Addetti</u> <u>Antincendio:</u> Sig. Cosimo Grande Sig. Pancrazio V. Brancasi</p>	<p><u>Addetti</u> <u>Antincendio:</u> Sig.ra Cristina Corigliano Sig. Roberto Calcagnile Sig.ra Giovanna Borrelli Sig.ra Giuseppa Vergine</p>	<p><u>Addetti</u> <u>Antincendio:</u> Sig. Antonio Serio Sig.ra Anna Spagnolo <u>Addetti Primo</u> <u>Soccorso:</u> Sig. Antonio Serio Sig.ra Anna Spagnolo</p>	<p><u>Addetti</u> <u>Antincendio:</u> Sig.ra Ada Lo Tesoriere Sig. Pietro Sanasi Sig.ra Maria Grazia Muni</p>
<p><u>Addetti Primo</u> <u>Soccorso:</u> Prof.ssa Marcella Piccione Sig.Mangia Salvatore Sig.ra R. Radogna Sig. Pancrazio Franza</p>	<p><u>Addetti Primo</u> <u>Soccorso</u> Sig. Pancrazio De Gioia Sig.ra Giovanna Maci</p>	<p><u>Addetti Primo</u> <u>Soccorso:</u> Sig.ra Agnese De Carlo Sig. Cosimo Grande</p>	<p><u>Addetti Primo</u> <u>Soccorso:</u> Sig.ra Cristina Corigliano Sig. Roberto Calcagnile Sig. Annamaria Conte Sig.ra Giuseppa Vergine</p>		<p><u>Addetti Primo</u> <u>Soccorso:</u> Sig. Antonio Miccoli</p>

D.FUNZIONIGRAMMA COMPLESSIVO

decr. Prot. n. 6214_2024

1. FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

<input type="checkbox"/> Orario di funzionamento che si applica di norma per il corrente anno scolastico (comprensivo di prima apertura fino al termine delle lezioni; il termine dell'orario di servizio dei collaboratori addetti alla pulizia è riportato in parentesi)		
Funzionamento ordinario delle attività didattiche	Apertura	Chiusura
	11 settembre 2024	30 giugno 2025
Plesso A. Manzoni (Scuola Secondaria di I grado - sede centrale/uffici) Uffici/sedi: Lun- Ven 07.30/14.42 <div style="margin-left: 40px;">Mar 14.00/17.00 (solo sede centrale)</div> Ricevimento al pubblico: LUN-MER-GIO-VEN: 10.30.-12.00 <div style="margin-left: 80px;">MAR: 15.30-16.30</div>		
TEMPO ORDINARIO : dal Lunedì al venerdì:	07:55	13.55
TEMPO PROLUNGATO lunedì - mercoledì - venerdì:	07:55	13:55
martedì - giovedì	07:55	16.55
Plessi: Don Milani - G. Verga (Scuola Primaria)		
TEMPO ORDINARIO a 27 ore (lunedì - martedì)	08.00	14.00
(mercoledì -giovedì - venerdì)	08.00	13.00
TEMPO ORDINARIO a 29 ore (lunedì - martedì - mercoledì -giovedì)	08.00	14.00
(venerdì)	08.00	13.00
PLESSO DON MILANI - TEMPO PIENO	08.00	16.00
PLESSI: M. MONTESSORI - DON T. BELLO - G. RODARI - Scuola Infanzia	08.00	16:00
Funzionamento durante la sospensione dell'attività didattica Per tutti i plessi , salvo diverse disposizioni	07:30	14:42
<input type="checkbox"/> Chiusure in coincidenza della sospensione dell'attività didattica		
Inizio Infanzia/Primaria/Secondaria: 11.09.2024 Fine Infanzia: 30.06.2025 - Primaria: 07.06.2025 Secondaria: 07.06.2025 Adattamento del Calendario Scolastico per l'anno scolastico 2024/2025 secondo quanto di seguito riportato: 1. Calendario		

Inizio attività didattiche per tutti gli ordini di scuola: mercoledì 11 settembre 2024;

Termine attività didattiche degli ordini di Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado: sabato 7 giugno 2025;

Termine attività didattiche Scuola dell'Infanzia: lunedì 30 giugno 2025;

Vacanze natalizie: sospensione delle lezioni dal lunedì 23 dicembre a lunedì 6 gennaio;

Carnevale: lunedì 3 e martedì 4 marzo 2025 – sospensione lezioni; Ponte Venerdì 2 maggio 2025 - sospensione delle lezioni;

Lunedì 12 maggio - Festa patronale.

Festività riconosciute dalla normativa statale vigente o Tutte le domeniche o Tutti i santi: venerdì 1 novembre 2024 o Natale e Santo Stefano 25 e 26 dicembre 2024 o Capodanno 1 gennaio 2025 o Epifania 6 gennaio 2025 o Pasqua e Lunedì dell'Angelo 20 aprile e 21 aprile 2025 o Festa della Liberazione 25 aprile 2025 o Festa del Lavoro 1 maggio 2025 o Festa della Repubblica 2 giugno 2025 Festività riconosciute dalla Regione Puglia con delibera n. 579 del 06 maggio 2024 · Vacanze natalizie dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025 · Vacanze pasquali dal 17 aprile 2025 al 22 aprile 2025.

2. Adattamenti

A. Carnevale: lunedì 3 e martedì 4 marzo 2025 – sospensione lezioni;

B. Ponte Venerdì 2 maggio 2025 - sospensione delle lezioni;

2. FORMAZIONE DELLE CLASSI

Gli ordini di studio attivati e il numero delle classi sono i seguenti

Ordine	Plesso	N° classi	Tipo classe
Infanzia	"M. Montessori" Via San Pasquale	3	omogenee
Infanzia	"Don T. Bello" Via Firenze	2	eterogenee
Infanzia	"G. Rodari" Via A. Moro	2	eterogenee
Primaria	"Don Milani" Via San Pasquale	10	1A - 2A - 3A - 4A - 5A 1B - 2B - 3B - 4B 3C
Primaria	"G. Verga" via Stazione	9	5B 1C-2C-3C - 4C - 5C 2D - 3D - 4D

Secondaria	" A. Manzoni" Via Cialdini	3	1A - 2A - 3A
		3	1B - 2B - 3B
		3	1C - 2C - 3C
		2	2D -3D
	Totale classi	38	

3. ORGANIGRAMMA E INCARICHI SPECIFICI

Lo staff del Dirigente si compone dei docenti collaboratori, dei referenti di plesso, dei docenti FS, oltre ad altri docenti con funzioni particolari.

Ciascun docente riceve nomina con indicazione dei compiti all'inizio dell'anno scolastico.

Il DS svolge con questi docenti incontri sia collegiali sia singoli sulla base delle necessità nel lavoro di ciascuno.

a) Docenti collaboratori della dirigenza

Vincenza De Lorenzo (Collaboratore con delega specifica)

Novella Fantastico (Collaboratore con delega specifica)

b) Docenti referenti di plesso

Infanzia M. Montessori

Gioffreda Lucia

Infanzia Don T. Bello

Spagnolo Anna

Infanzia G. Rodari

A. Pedali

Primaria Don Milani

Stridi Caterina

Primaria G. Verga

Morleo Eleonora A.

Secondaria

Piccione Marcella

c) Coordinatore INFANZIA

Giuseppa Vergine (delibera numero 17 del CdD del 10.09.2024)

d) Docenti funzioni strumentali al PTOF

AREA 1

Gestione PTOF

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinamento e stesura del PTOF, curandone la coerenza con i riferimenti normativi e l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico. 2. Monitoraggio della coerenza tra progettazione annuale, attuazione della stessa e PTOF. 3. Coordinamento <i>commissione PTOF</i> (e/o dei coordinatori di ordine/dipartimento per la definizione del curriculum, gruppo NIV-RAV-PdM) per le finalità dei punti 1 e 2, oltre che per la revisione dei documenti fondamentali dell'Istituto (PTOF, RAV, PdM) 4. Revisione e aggiornamento PTOF triennio 2022-2025; 5. Organizzazione e cura strumenti di programmazione e progettazione UDA 6. Predispone e cura modulistica relativa alla programmazione annuale; relazioni finali e intermedie, modelli verbali di dipartimento, in collaborazione con le altre FFSS e lo staff di dirigenza 7. Coordinamento gruppo NIV (gruppo interno di valutazione) 8. Partecipazione ai lavori per la compilazione del Bilancio sociale. 9. Partecipazione agli incontri provinciali e di staff dell'istituto. 10. Promuove progetti di continuità in collaborazione con Area 4 11. Valutazione (con ds) e raccolta progetti. 12. E' membro dello staff di dirigenza (ex c. 83 e ss mm ii della L.107/2015)
Irene Ianne (delibera numero 15 CdD del 10.09.2024)	

AREA 2	VALUTAZIONE - AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO/INVALSI
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle azioni di valutazione e di orientamento tra i vari gradi di scuole. 2. Lavoro istruttorio per la compilazione del RAV e relativa socializzazione al Collegio 3. Supporto al dirigente per la definizione del PdM 4. Supporto e collaborazione con la funzione strumentale PTOF 5. Referente Invalsi 6. Partecipazione ai lavori per la compilazione del Bilancio sociale. 7. Partecipazione agli incontri provinciali e di staff dell'istituto. 8. E' membro dello staff del dirigente (ex c. 83 e ss mm ii della L.107/2015)
Gravili Lorena (delibera numero 15 CdD del 10.09.2024)	

AREA 3	INCLUSIONE
	<ol style="list-style-type: none"> 13. Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle attività in favore degli alunni disabili della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado.

	<ol style="list-style-type: none"> 14. Coordinamento e monitoraggio del protocollo d'accoglienza degli alunni stranieri della scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. I grado, formulato dal CdD e attuato dal referente Bes/NAI. 15. Supporto ai Consigli di classe per la redazione di PEI e - in collaborazione con il referente BES-DSA - del PDP. 16. In collaborazione con referente DVA 17. Coordinamento e redazione del PAI annuale da presentare al Collegio dei docenti entro giugno. 18. Azioni relative al GLI di Istituto 19. Diffondere le iniziative presenti sul territorio. 20. Raccogliere la documentazione prodotta. 21. Partecipazione ad incontri provinciali e di staff dell'istituto. 22. E' membro dello staff di dirigenza (ex c. 83 e ss mm ii della L.107/2015)
<p>Vita Alda Perrone (Infanzia e Primaria) e Enrica Pierri (Secondaria) (delibera numero 15 CdD del 10.09.2024)</p>	

AREA 4	INTERVENTI E SERVIZI PER GLI ALUNNI
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle azioni di continuità tra la scuola primaria e le scuole dell'infanzia e secondaria. 2. Redazione e monitoraggio della compilazione griglie di osservazione per il passaggio di informazioni tra gli ordini di scuola e dagli istituti di provenienza al nostro. 3. Coordinamento e realizzazione progetti di ampliamento dell'offerta formativa 4. Organizzazione eventi, coordinamento uscite didattiche 5. Supporto la dirigente e agli uffici amministrativi per l'organizzazione delle uscite didattiche e la relativa raccolta e diffusione della documentazione 6. Coordinamento e partecipazione ai lavori della Commissione formazione classi. 7. Partecipazione agli incontri provinciali e di staff per l'orientamento 8. Coordinamento azioni di continuità tra gli ordini: passaggio informazioni classi, definizione appuntamenti per raccordi disciplinari/per ambito disciplinare/campi di esperienza tra i diversi ordini
<p>Grasso Sabrina (Infanzia - Primaria) Spagnolo Simonetta (Secondaria I grado) (delibera numero 15 CdD del 10.09.2024)</p>	

d) Docenti coordinatori dei consigli di classe

Delibera numero 16 CdD del 10.09.2024

Classe	Docente
Primaria	
1A	GENNARO Giuseppa
1B	CARROZZO Immacolata
1C	TORRE Marilisi C.
2A	Stridi Caterina
2B	Argentieri Anna
2C	Pispico Lorella
2D	Morleo Eleonora
3A	LO TESORIERE Giuseppina
3B	RAINO' Maria Pia
3C	Ripa Angela
3D	De Carlo Agnese
4A	Maci Giovanna
4B	Ianne Irene
4C	De Carlo M. Antonietta
4D	Tramacere Giuseppa
5A	Martellotto Lorella I.
5B	Casucci Giuseppa
5C	Ripa Vita A.
5D	GIANNOTTA Cosima

Secondaria I grado

I docenti coordinatori e segretari dei consigli di classe della scuola secondaria ricevono nomina e compiti attraverso circolare opportunamente predisposta all'inizio dell'anno.

Delibera numero 16 CdD del 10.09.2024

Classi	Docenti di Scuola Secondaria di I grado
1 A	PICCIONE MARCELLA
1 B	DE MICHELE OLFERIA
1 C	RIZZO MARIANNA
2 A	SPAGNOLO SIMONETTA
2 B	BUCCOLIERI PIETRO
2 C	SPINELLI LORENZA
2 D	SPINELLI LORENZA
3 A	SOLAZZO DANIELA
3 B	GRAVILI LORENA
3 C	CAPPELLI PAOLA
3 D	MACI EMANUELA

PRESIDENTI CONSIGLI DI INTERSEZIONE/INTERCLASSI

Delibera numero 16 CdD del 10.09.2024

Consiglio di intersezione	Docenti Scuola dell'Infanzia
SEZIONI DEI 3 ANNI (ROSSO)	Carpi Carmela
SEZIONI DEI 4 ANNI (VERDE)	Lo Tesoriere Ada
SEZIONI DEI 5 ANNI (BLU)	Vergine Giuseppa

Consiglio di interclasse	Docenti Scuola Primaria
CLASSI PRIME	Gennaro Giuseppa
CLASSI SECONDE	Argentieri Anna
CLASSI TERZE	De Carlo Agnese
CLASSI QUARTE	Ianne Irene
CLASSI QUINTE	Ripa Vita Antonia

TUTOR NEOIMMESSI

XXXXX

TUTOR TIROCINANTI UNIVERSITARI

(del. xxx CdD del x.xx.2024) **Scuola Infanzia**

XXXXXXXX

XXXXXXXX

Scuola Primaria

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Scuola Secondaria primo grado

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

e) GLH e GLI

È composto da tutti i docenti di sostegno. Il coordinatore è la FS Inclusione, insegnante Schito M. Assunta.

Gli incontri del gruppo si svolgono regolarmente; dopo un momento comune fra i docenti di tutti gli ordini possono essere organizzati riunioni per ordine o per gruppi diversamente composti secondo le necessità (es. passaggio di alunni da un ordine all'altro). Agli incontri possono essere invitati gli Assistenti educativi del Comune di riferimento che operano nell'Istituto per la progettazione di interventi comuni.

Nell'Istituto opera anche il GLI – Gruppo dell'Inclusione (ex art. 9 dlgs 66/2017): docenti curricolari, docenti di sostegno, specialisti azienda sanitaria locale, personale ATA. Il GLI ha compiti di supporto al CdD per la definizione e realizzazione del piano per l'inclusione; e ai docenti contitolari e dei consigli di classe nell'attuazione del PEI. Per consulenza può avvalersi delle risorse del territorio: genitori, associazioni territoriali delle persone con disabilità (si veda Piano dell'Inclusività).

f) Referenti di istituto

Referenti individuati per le seguenti commissioni:

Comunicazioni con AT e Territorio:

Referenti progetti (collegio docenti del 10.09.2024)

1. Unicef e referente Consiglio comunale dei Ragazzi (delibera n. 32) Ripa Vita Antonia
2. Referente alla salute prof.ssa Paola Cappelli **delibera n. 26 del 10-09-2024**
2. Referente Giochi matematici di Istituto le docenti **delibera n. 33 del 10-09-2024:**

Scuola Primaria	PERRONE ALDA VITA
Scuola Secondaria primo grado	GRAVILI LORENA

3. Referente scuola Attiva Kids/motoria Primaria (Delibera **n. 34 del 10-09-2024**, motoria Primaria) Caterina Stridi

4. Referente scuola Attiva Junior/motoria Secondaria (Delibera **n. 34 del 10-09-2024**, motoria Secondaria) Prof. Antonio Bianco

5. Referente educazione stradale (**con delibera n. 35 del 10-09-2024**) prof.ssa Paola Molinari

6. Referenti Rete Orpheus :Ianne Irene **con delibera n. 36 del 10-09-2024**

7. Coordinatori Dipartimenti (del. 37 CdD del 10.09.2024)

8 Referente Cittadinanza e Costituzione/Educazione Civica di Istituto (delibera numero 31 CdD):

Scuola Primaria	RIPA VITA ANTONIA
Scuola Secondaria primo grado	DE MICHELE OLFERIA

11. Gruppo sportivo d'Istituto (delibera 38 del CdD del 10.09.2024):

BIANCO ANTONIO GIUSEPPE	Scuola Secondaria di primo grado
SCIENZE MOTORIE (in attesa di nomina)	Scuola Primaria

Area Progettazione, Curricolo e Valutazione

- **Curricolo, progettazione e valutazione nei vari ordini e nell'elaborazione del curricolo.**

Coordinamento FS PTOF/Valutazione/DS

Coordinatori di ordine infanzia/referenti o coordinatori di Dipartimento:

docente referente interclasse/dipartimento (Primaria),

prof. referenti Dipartimento (Secondaria)

Gruppo Curricolo verticale (delibera 23 del 10.09.2024) Infanzia-Primaria-Secondaria

Gruppo curricolo verticale (infanzia-primaria-secondaria);

ITALIANO	RIPA VITA ANTONIA SPINELLI LORENZA
MATEMATICA	STRIDI CATERINA CAPPELLI PAOLA
INGLESE	SISTO ANGELA SERINELLI ROBERTA

Referenti Dipartimento Secondaria (delibera 37 del CdD del 10.09.2024):

Coordinatori di Dipartimento della Scuola Primaria

Dipartimento	Docente
Linguistico – Espressivo	RIPA VITA ANTONIA
Logico-Tecnologico-Matematico	CASUCCI GIUSI PISPICO LORELLA
Lingue Straniere	BUCCOLIERI GIUSEPPINA

Coordinatori di Dipartimento della Scuola Secondaria di primo grado:

Dipartimento	Docente
Linguistico – Espressivo	DE MICHELE OLFERIA
Logico-Tecnologico-Matematico	GRAVILI LORENA
Lingue Straniere	PELLEGRINO ILARIA

Area Valutazione

- **INVALSI/area strategica**

Referente INVALSI/GRUPPO NIV

Gruppo valutazione primaria (delibera 21 CdD del 10.09.2024):

CARPI LUCIA

PISPICO LORELLA

RIPA ANGELA

Gruppo NIV (delibera numero 22 CdD del 10.09.2024)

Funzioni Strumentali, i coordinatori di dipartimento, i collaboratori del Dirigente, le docenti nominate dal Collegio:

DE LORENZO VINCENZA
FANTASTICO NOVELLA
IANNE IRENE
GRAVILI LORENA
DE MICHELE OLFERIA
PELLEGRINO ILARIA

Area Inclusione

- DVA

Referente supporto inclusione SONIA Melechì del. 27 del 10-09-2024

- DSA/BES/NAI

delibera n. 28 del 10-09-2024

DI PIETRANGELO FLORA per la scuola Primaria

QUARANTA MARIA ANTONIETTA per la Scuola Secondaria primo grado

Area Differenziazione

- **Dispersione**

Prof.ssa Novella Fantastico

- **Valorizzazione eccellenze**

REFERENTI ERASMUS PLUS

Alunni Studenti Uscite e per l'internazionalizzazione (Erasmus Plus). Si propongono i docenti STURDA' GIUSEPPE e MOLINARI PAOLA. **delibera n. 29 del 10-09-2024**

Area Ambienti di apprendimento

- **Bullismo/Cyberbullismo delibera n. 30 del 10-09-2024**

Referente cyberbullismo

RADOGNA ANNA RITA per la scuola Primaria

STURDA' GIUSEPPE per la Scuola Secondaria primo grado

- **Assistenza informatica e aggiornamento tecnico**

Sig. Vergaro (AT)

- **Sicurezza**

Prof. Vincenzo Sisto (RLS)

Dirigente scolastico

Rspp (esterno si veda organigramma sicurezza)

g) Commissioni	
PTOF	a) Commissione PTOF
	FS, coordinatori di ordine, gruppo NIV-RAV-PdM, docenti esperti, referenti di plesso.
Valutazione di Istituto	b) NIV-RAV-PdM
	FFSS, Collaboratore del DS, referenti di dipartimento , docenti della scuola dell'infanzia
Prove nazionali	c) INVALSI
	Referenti Invalsi primaria e secondaria, in collaborazione con altre FF SS, docenti esperti.

Inclusione	<p>d) INCLUSIONE</p> <p>Per strategie organizzative: FS, referenti di plesso, collaboratore DS, DS</p> <p>Per elaborazione di eventuali interventi: FS, docenti di sostegno coinvolti, coordinatori ed eventuali referenti, secondo necessità</p>
Ambienti 1: Spazi e tempi	<p>e) Orario</p> <p>Adotta criteri per l'equa distribuzione dei carichi di lavoro e anche per la ripartizione equa di tempi e spazi per i laboratori, la palestra, aula magna, aula informatica, ecc., con il fine di realizzare le finalità previste dal PTOF. Oltre ai docenti nominati in Collegio ne fanno parte, per evenienze di pertinenza, i referenti dell'area inclusione e i referenti di plesso. L'orario dei docenti di sostegno è competenza del DS che accoglie o meno le proposte formulate all'interno del Consiglio di classe.</p>
Ambienti 2: clima e relazioni	<p>f) Commissione per la revisione e la diffusione del Regolamento di Istituto, quello di disciplina e del Patto di Corresponsabilità</p> <p>Fanno parte di diritto della presente commissione i referenti di plesso, il collaboratore del DS, i coordinatori di ordine/classe, eventuali docenti disponibili.</p>

Gruppi

- a) GLI (ex art. 9 dlgs 66/2017): docenti curricolari, docenti di sostegno, specialisti azienda sanitaria locale, personale ATA. Compiti: supporto al CdD per la definizione e realizzazione del piano per l'inclusione; supporta i docenti contitolari e dei consigli di classe nell'attuazione del PEI. Per consulenza può avvalersi delle risorse del territorio: genitori, associazioni territoriali delle persone con disabilità.
- b) GLO (per ogni singolo caso, secondo necessità): composto dai docenti curricolari, docenti di sostegno, educatori/terapisti, genitori, NIAT, assistenti sociali (o ogni altro operatore che rientra nel Progetto di vita dell'alunno)

4) SERVIZI DI INSEGNAMENTO E DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di insegnamento
<p>I docenti devono obbligatoriamente compilare il registro di classe e, nella primaria e secondaria, il registro personale.</p> <p>Nella scuola dell'infanzia le ore di docenza sono 25 settimanali, di cui 5 da dedicare a progetti in compresenza.</p> <p>Nella scuola primaria le ore di docenza sono 22; le rimanenti 2 ore sono dedicate alla programmazione settimanale.</p> <p>Nella scuola secondaria le ore di docenza sono 18.</p> <p>Orario di servizio: l'orario è stabilito sulla base delle esigenze didattiche dell'Istituto e realizzato dai referenti di plesso/vicepreside. Tutti gli insegnanti devono assolutamente rispettare scrupolosamente l'orario di</p>

servizio, in particolare essere in classe almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, poiché da quel momento inizia la responsabilità diretta della vigilanza sugli alunni.

- Attività aggiuntive di insegnamento

I docenti che effettuano ore aggiuntive ricevono una nomina all'inizio dell'anno scolastico (in caso di attività alternativa o ore oltre l'orario di cattedra) oppure su indicazione del docente referente del plesso o del docente collaboratore del dirigente; i docenti obbligatoriamente registrano in modo sistematico le ore svolte.

- Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

I docenti, sulla base del calendario annuale o di eventuali altre circolari, partecipano alle riunioni previste: il monte orario per le attività aggiuntive è suddiviso in 40 ore per le attività del Collegio docenti, anche nelle sue articolazioni (dipartimenti/ interclasse, ecc.) (art. 29 comma 3 lettera a del CCNL) e 40 ore per i consigli di classe (art. 29 comma 3 lettera b del CCNL).

I docenti con cattedra su più scuole, quelli in part time e quelli con più di 6 classi che prevedano di superare il monte orario previsto alle lettere a e b, presentano al Dirigente scolastico un piano di riduzione degli incontri, secondo quanto indicato dall'apposita circolare.

I docenti devono obbligatoriamente registrare in modo sistematico le ore svolte.

Commissione mensa

delibera numero 20 del 10.09.2024

(un docente per ogni settore formativo, preferibilmente che operano nel tempo pieno e tempo prolungato), per l'a.s. 2024/2025):

SCUOLA INFANZIA	SOLITO MARIA GRAZIA SPAGNOLO ANNA MUNI MARIA GRAZIA
SCUOLA PRIMARIA	RADOGNA ANNA RITA (LO TESORIERE GIUSEPPINA supplente)
SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO	SPAGNOLO SIMONETTA